

**Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа имени Героя Советского Союза Ф.Д.Глухова поселка
Основной Новоузенского района
Саратовской области»**

413351, Саратовская область,
Новоузенский район,
п.Основной, ул.Северная,16
тел.: (845-62) 3-11-36

ПРИКАЗ

от « 02 » сентября 2024 г № 17

**«Об организации питания
обучающихся в I полугодии 2024-2025
учебном году»**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», законом Саратовской области № 215-ЗСО от 28.11.2013 г., СанПиН 2,3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», в целях укрепления здоровья обучающихся,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить, ответственной за организацию питания обучающихся школы в 2024-2025 учебном году завхоза Досаеву Алтын Жумагельдыевну.
2. Утвердить 10-ти дневное меню.
3. Завхозу Досаевой А.Ж.:
 - 3.1.включать в рацион питания обучающихся продукты, обогащенные микронутриентами;
 - 3.2. вести строгий учет расходования продуктов питания;
 - 3.3. вести учетную документацию;
 - 3.4. ежемесячно корректировать списки обучающихся на получение бесплатного и льготного питания с учетом фактического наличия документов, подтверждающих статус семьи и ребенка (приложение № 1);
 - 3.5. проводить мониторинг по организации питания. Информацию мониторинга представлять в управление образования к 25 числу каждого месяца;
 - 3.6. ежедневно корректировать количество заказанных завтраков и обедов с учетом фактического наличия питающихся детей в школе;
 - 3.7. вести учет за рациональным использованием денежных средств из муниципального и областного бюджетов, родительских средств, поступающих на питание обучающихся;
 - 3.8. производить ежемесячно расчет средней стоимости питания из областного и муниципального бюджета в разрезе каждого календарного месяца согласно меню;
 - 3.9. сдавать в централизованную бухгалтерию управления образования, поступившие на питание родительские средства до 1 числа расчетного месяца;
 - 3.10. оформлять документацию для списания выданной продукции на пищеблоке:
 - табель учета выдачи молока (по фамилиям школьников по классам);
 - журнал регистрации ежедневной выдачи молока классам;
 - меню-требование;
 - накопительную ведомость.

4. Организовать с 03.09.2024 года дополнительную меру социальной поддержки по обеспечению молоком для питания обучающихся 1-4 классов в дни обучения в объеме 0,2 литра на одного обучающегося за счет бюджетных ассигнований областного бюджета.
5. Обеспечить с 03 сентября 2024 года бесплатным горячим питанием (ч.2.1. ст.37 Федерального закона от 29.12. 2012 №273- ФЗ «Об образовании в Российской Федерации») детей, обучающихся по образовательным программам начального общего образования по следующему графику:
Обед для обучающихся 1- 4 класса – 11.20.- 11.40.
6. Установить оплату за питание обучающихся в школьной столовой на добровольной основе (по заявлению родителей) в следующем размере: обед- 1300 рублей в месяц исходя из себестоимости питания по фактическим затратам.

Обеспечить учащихся 1-11 классов с 03 сентября 2024 года года платным и льготным питанием за счет средств муниципального, областного бюджета и родительских средств по следующему графику:

Обед:

для обучающихся 5-11 классов 11.20.- 11.40.

7. Предоставить:

льготное питание обучающимся (обед):

7.1. на основании копии удостоверения многодетной семьи, выданное ГКУ Саратовской области «Управление социальной поддержки населения Новоузенского района», заявления родителей с 03 сентября 2024 года обучающимся:

№	Ф И учащихся	класс	Социальный статус ребенка	Размер освобождения от оплаты в %					
1.	Зайцев Максим	5	многодетная	15 %					
2.	Бикчанова Сарюна	6	многодетная	15 %					
3.	Бикчанов Жанполат	10	многодетная	15 %					
4.	Хамзатов Магомед	9	многодетная	15 %					
5	Мегельбей Давид	5	многодетная	15 %					
6	Карсентьева Марина	10	многодетная	15 %					
7	Карсентьева Карина	9	многодетная	15 %					

7.2. на основании справки из Министерства обороны РФ (Минобороны России) войсковая часть 40463 заявления родителей с 03 сентября 2024 года обучающимся:

№	Ф И учащихся	класс	Социальный статус семьи	Размер освобождения от оплаты в %
1	Огурцов Ярослав	7	СВО	100%

8.Классным руководителям 1-11 классов:

8.1.подготовить списки обучающихся на получение питания и необходимую документацию

(справки, подтверждающие статус ребенка для детей, получающих льготное питание) до 03 сентября 2024 г.

8.2.информировать родителей обучающихся по вопросам организации горячего питания, своевременного поступления денежных средств и их использования на получение питания.

9.Медицинской сестре Чурбановой М.З.(по согласованию):

9.1.производить ежедневный отбор пробы приготовленных блюд до отпуска пищи детям.

9.2.обеспечить проведение круглогодичной витаминизации и использование йодированной соли в питании обучающихся (за счет родителей, местного бюджета);

9.3.организовать санитарно-просветительную работу по вопросу питания среди обучающихся и их родителей.

10.Утвердить:

10.1.состав комиссии по контролю за организацией и качеством питания:

Досаева А.Ж. - завхоз;

Чурбанова М.З.- медицинская сестра (по согласованию);

Мулдашева Э.С.– учитель;

Давлетова С.К. – председатель профкома.

10.2.рекомендуемые темы проверок по организации питания обучающихся в 2024-2025 учебном году. (Приложение № 2)

10.3.бракеражную комиссию в составе: Терентьева О.Н..- повар;

Чурбанова М.З.- медицинская сестра (по согласованию);

представители от общественности:

Комаровских С.А..- родитель.

Иришева А.С. – родитель.

10.4.регламент работы столовой (Приложение № 3)

11.Назначить ответственным

за сбор влажных пищевых отходов и слив в канализацию, сбор и вынос пищевых отходов № 5 в контейнеры для мусора подсобную рабочую Смагину Елену Владимировну.

12.Ответственной за ведение школьного сайта Демотенко Г.Г. разместить на официальном сайте в сети «Интернет» следующую информацию по вопросу организации питания обучающихся:

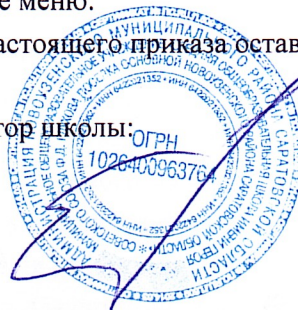
- об организации учебного процесса по специально разработанному расписанию уроков, графику посещения столовой с целью минимизации контактов обучающихся;

- утвержденный локальный нормативный акт об организации питания обучающихся;

- утвержденное 10-ти дневное меню.

13. Контроль за исполнение настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы:



Горбенко Ю.Ю.